РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Телеутский сельский Совет депутатов

**Каменского района Алтайского края**

###### Р Е Ш Е Н И Е

**30.01.2018 № 31 с. Ветренно-Телеутское**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядкеорганизации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края |

 В соответствии со ст.13 Устава муниципального образования Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

 1.Утвердить Положение «О порядке организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образования Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края», согласно приложению.

 2.Признать утратившим силу Решение № 41 от 28.09.2012г «Об утверждении Положения о порядкеорганизации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края», Решение № 30 от 25.12.2015г «О внесении дополнений в решение сельского Совета депутатов от 28.09.2012 № 41 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Телеутский сельсовет Каменского района» Решение № 3 от 10.02.2017г «О внесении изменений в Решение № 41

От 28.09.2012 «Об утверждении Положения порядке организации и проведения

публичных слушаний в муниципальном образовании Телеутский сельсовет», Решение № 28 от 21.12.2017г «О внесении изменений в Решение сельского Совета депутатов от 28.09.2012 №42 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края»

 3.Обнародовать настоящее решение в соответствии со ст.45 Устава муниципального образования Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Каменского района в сети интернет.

 4.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета Н.И.Морозова

УТВЕРЖДЕНО

 Решением сельского Совета

 депутатов от 30.01.2018 № 31

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края**

**1.Правовая основа**

 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом № 131 – ФЗ от 6.10.2012г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (далее - Федеральный закон), со ст.13 Устава муниципального образования Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края

( далее – Устав) и определяет порядок организации проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Телеутский сельсовет Каменского района Алтайского края.

**2. Общие положения**

 2.1 Публичные слушания и общественные обсуждения – это одна из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления, обеспечивающая реализацию прав жителей муниципального образования на участие в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

 2.2 Публичные слушания и общественные обсуждения носят открытый характер.

 2.3 Цели проведения публичных слушаний и общественных обсуждений:

- обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

- информирование населения муниципального образования о наиболее важных вопросах, по которым необходимо принять соответствующее решение органами местного самоуправления или их должностными лицами;

- выявление мнения населения по содержанию предоставляемых проектов муниципальных правовых актов.

- подготовка предложений и рекомендаций по проектам муниципальных правовых актов;

- формирование общественного мнения к обсуждаемым вопросам.

 2.4 На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (Устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- Проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

- проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

- вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 настоящего Федерального закона для преобразования муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

**3.Порядок назначения публичных слушаний и общественных обсуждений**

 3.1 Публичные слушания и общественные обсуждения проводятся по инициативе населения, Совета депутатов, главы сельсовета.

 3.2 Инициаторами проведения публичных слушаний и общественных обсуждений от имени населения муниципального образования могут выступать:

- инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования, численностью не менее 10 человек, местные представители политических партий, общественных объединений и организаций, действующих на территории муниципального образования Телеутский сельсовет;

- Организации, предприятия, учреждения, расположенные на территории муниципального образования.

 3.3 Инициатор проведения публичных слушаний и общественных обсуждений от имени населения муниципального образования представляет в сельский Совет депутатов:

- либо обращение инициативной группы граждан, подписанное всеми ее членами, с указанием фамилии, имени, отчества , года рождения и адреса проживания;

- либо решение руководящего органа местного или регионального отделения политической партии, общественной организации, подписанное соответствующим руководителем;

- либо протокол собрания трудового коллектива организации, предприятия, учреждения, подписанный соответствующим руководителем.

 3.4 К обращению инициативной группы граждан, решению руководящего органа политической партии, общественной организации, протоколу собрания коллектива организации, предприятия, учреждения должны быть приложены:

- проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на обсуждение, или иное основание необходимости проведения публичных слушаний:

- предлагаемый состав участников публичных слушаний и общественных обсуждений :

- сведения о лице (фамилия, отчество, год рождения и адрес места жительства), уполномоченном представлять инициатора проведения публичных слушаний:

- информационные, аналитические и иные материалы, относящиеся к теме публичных слушаний, по усмотрению инициатора проведения.

 3.5 Документы, представленные инициатором проведения публичных слушаний от имени населения муниципального образования, должны быть рассмотрены на ближайшей сессии сельского Совета депутатов с приглашением представителя инициатора публичных слушаний.

 3.6 По результатам рассмотрения документов, представленных инициатором проведения публичных слушаний от имени населения муниципального образования, сельский Совет депутатов принимает решение о назначении либо отказе в проведении публичных слушаний по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

 3.7 В случае, если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит сельскому Совету депутатов или главе сельсовета, указанные органы обязаны принять соответствующее решение или постановление о назначении публичных слушаний.

 3.8 В решении, постановлении указывается:

- наименование проекта правового акта, выносимого на публичные слушания.

- дата, время и место проведения публичных слушаний;

- сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

- сроки подачи предложений и рекомендаций по выносимому на обсуждение проекту муниципального правового акта;

- состав комиссии, ответственной за проведение и организацию публичных слушаний ( далее – Комиссия), и ее место нахождения.

 3.9 Решение, постановление о назначении публичных слушаний подлежит обнародованию в порядке ст.45 Устава муниципального образования Телеутский сельсовет, но не менее, чем за 5 дней до проведения публичных слушаний. Одновременно до населения должна быть доведена информация о порядке ознакомления с проектом муниципального правового акта.

 3.10 Публичные слушания проводятся не ранее 5 дней и не позднее одного месяца со дня принятия решения, постановления об их проведении.

**4. Подготовка публичных слушаний и общественных обсуждений**

 4.1 Организационно-техническое, материальное и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возлагается на администрацию сельсовета, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе сельского Совета депутатов также на сельский Совет депутатов.

 4.2 Администрация сельсовета или Совет депутатов не позднее трех дней со дня принятия решения, постановления о назначении публичных слушаний обеспечивают проведение первого заседания комиссии.

4.3 На первом заседании члены Комиссии избирают председателя и секретаря комиссии, определяют их полномочия.

 4.4 Комиссия:

- принимает меры по дополнительному оповещению населения муниципального образования любыми способами, о дате, времени и месте проведения публичных слушаний.

- обеспечивает населению ознакомление с проектом муниципального правового акта, выносимым на публичные слушания;

- определяет список должностных лиц, специалистов, работников организаций и других представителей общественности, приглашаемых для участия в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на публичные слушания;

- проводит анализ материалов, предоставленных инициаторами экспертами публичных слушаний;

- утверждает повестку дня публичных слушаний и общественных обсуждений;

- определяет состав приглашенных;

- назначает председательствующего и секретаря публичных слушаний;

- определяет докладчиков, содокладчиков;

- устанавливает регламент проведения публичных слушаний;

- организует подготовку проекта итогового документа;

- регистрирует участников публичных слушаний;

- в течение двух дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает материалы по результатам публичных слушаний (итоговый документ) обеспечивает обнародование.

**5.Информационное обеспечение публичных слушаний и общественных обсуждений**

 5.1 Комиссия, не позднее, чем за 5 дней до дня проведения публичных слушаний, путем размещения на информационном стенде и в сети Интернет решения о проведении публичных слушаний, извещает население муниципального образования о времени, месте проведения публичных слушаний.

Комиссия обеспечивает возможность населению ознакомление с проектом муниципального правового акта.

**6.Участники публичных слушаний и общественных обсуждений**

 6.1 Участниками публичных слушаний и общественных обсуждений могут быть:

- граждане муниципального образования, достигшие к моменту проведения публичных слушаний 18 летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования;

- депутаты сельского Совета;

- работники Администрации сельсовета;

- приглашенные эксперты и др.

**7.Проведение публичных слушаний и общественных обсуждений**

 7.1 Перед началом проведения публичных слушаний комиссия проводит регистрацию участников, затем оглашает Регламент проведения публичных слушаний и представляет председателя и секретаря публичных слушаний.

 7.2 Секретарь ведет протокол.

 7.3 Заслушивается доклад инициатора публичных слушаний ( цель принятия муниципального правового акта и т.д.).

 7.4 Принимается итоговый документ путем открытого голосования, рекомендация по принятию или отклонению муниципального правового акта.

 7.5 После принятия итогового документа, председательствующий закрывает публичные слушания.

**8. Итоги публичных слушаний и общественных обсуждений**

 8.1 Итоговый документ публичных слушаний передается в сельский Совет депутатов, главе сельсовета.

 8.2 Глава сельсовета обнародует итоги публичных слушаний, путем размещения итогового документа на информационном стенде администрации и в сети Интернет в течение 5 дней со дня его принятия.

 8.3 Совет депутатов, глава сельсовета обязаны рассмотреть итоговый документ и принять его во внимание при подготовке муниципального правового акта.

 8.4 Материалы публичных слушаний в течении срока полномочий Собрания депутатов, главы сельсовета хранятся в администрации сельсовета, а по истечении этого срока сдаются в архив на хранение в установленном порядке.

**9. Финансовое обеспечение публичных слушаний и общественных обсуждений**

 9.1 Финансирование организационно-технического, материального и информационного обеспечения и проведения публичных слушаний производится из средств местного бюджета, предусмотренных на эти цели.