РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Пригородный сельский Совет депутатов**

**Каменского района Алтайского края**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**29.03.2021 № 8 п.Октябрьский**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Пригородного сельского Совета депутатов Каменского района Алтайского края от 19.06.2018 № 9 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края» |

В соответствии с Федеральным законом от 02.08.2019 № 278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», на основании протеста Каменской межрайонной прокуратуры от 27.01.2021 № 02-71-2021/8

сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Протест Каменской межрайонной прокуратуры от 27.01.2021 № 02-71-2021/11 на решение сельского Совета депутатов от 19.06.2018 № 9 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края» удовлетворить.

# 2. Внести изменения в решение сельского Совета депутатов от 19.06.2018 № 9 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края» следующего содержания:

2.1. п.7 ч.1 ст.11 изложить в следующей редакции «верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом).».

3. Обнародовать настоящее решение в соответствии со ст. 45 Устава муниципального образования Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Каменского района Алтайского края.

4. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию сельского Совета депутатов (Н.В. Савостьянова).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета | Председатель сельского Совета |
|  | депутатов |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Кайзер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.М. Рыжова |

№ 4-СС

УТВЕРЖДЕНО

решением сельского Совета

депутатов от 29.03.2021 № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетном устройстве, бюджетном процессе**

**и финансовом контроле в муниципальном образовании**

**Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края**

**Статья 1.** **Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1. Настоящее Положение регулирует правоотношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям муниципального образования Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края (далее – сельсовет в соответствующем падеже):

- отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов, осуществления расходов бюджета муниципального образования (далее – бюджет сельсовета), муниципальных заимствований сельсовета, регулирования муниципального долга Пригородного сельсовета;

- отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения бюджета сельсовета, контроля за его исполнением;

- отношения, возникающие между бюджетом муниципального образования Каменский район Алтайского края и муниципальным образованием Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края при межбюджетном регулировании.

**Статья 2.** **Муниципальные правовые акты, регулирующие**

**бюджетные правоотношения**

1. В систему муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения входят настоящие Положение, принятые в соответствии с ним решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год, иные нормативные правовые акты сельского Совета депутатов, регулирующих бюджетные отношения.

2. В случае несоответствия положений нормативных правовых актов сельского Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

**Статья 3.** **Структура бюджетной системы муниципального образования Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края**

Бюджетная система Пригородного сельсовета состоит из бюджета сельского поселения.

**Статья 4.** **Органы, уполномоченные в сфере бюджетного процесса**

1. Органом, ответственным за составление и исполнение бюджета сельсовета, является Администрация Пригородного сельсовета Каменского района Алтайского края (далее – Администрация сельсовета).

2. Уполномоченный орган Администрации сельсовета в сфере финансов осуществляет функции по контролю и надзору в финансово - бюджетной сфере.

**Статья 5.** **Бюджетные кредиты.**

1. Бюджетные кредиты из бюджета сельсовета предоставляются юридическим лицам в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Плата за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из бюджета сельсовета, устанавливается решением сельского Совета депутатов о бюджете сельсовета на очередной финансовый год.

**Статья 6. Порядок предоставления муниципальных гарантий**

**сельсовета.**

1. Решение о предоставлении муниципальных гарантий принимается постановлением Администрации сельсовета.
2. В постановлении о предоставлении муниципальных гарантий должны быть указаны:
3. лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия сельсовета;
4. предел обязательств по муниципальной гарантии сельсовета;
5. основные условия муниципальной гарантии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и нормативно-правовыми актами сельсовета;

3. Орган Администрации сельсовета, осуществляющий функции по реализации политики в сфере деятельности юридического лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия:

1) предоставляет в уполномоченный орган заключение о целесообразности предоставления муниципальной гарантии;

2) согласовывает проекты договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и проекты постановлений о предоставлении муниципальной гарантии;

3) осуществляет контроль за исполнением лицом, обязательства которого обеспечены муниципальной гарантией, своих обязательств и принимает меры, направленные на своевременное их исполнение;

4) осуществляет контроль за выполнением получателем гарантии мероприятий, финансируемых с привлечением муниципальных гарантий.

4. Предоставление муниципальной гарантии сельсовета, а также заключение договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, осуществляется после представления лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, в уполномоченный орган документов согласно перечню.

5. Уполномоченный орган осуществляет:

1) составление и утверждение перечня документов, предоставляемых лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии сельсовета;

2) проверку лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, на соответствие условиям предоставления гарантии, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) анализ финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого представляется муниципальная гарантия;

4) подготовку проекта постановления о предоставлении муниципальной гарантии;

5) подготовку (рассмотрение) проектов договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) учет предоставленных гарантий;

7) учет исполнения лицом, в обеспечение обязательств которого предоставлена муниципальная гарантия, своих обязательств;

9) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

6. Администрация сельсовета на основании решения о предоставлении гарантии от имени сельсовета заключает договоры, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и выдает муниципальную гарантию сельсовета.

**Статья 7.** **Капитальные вложения в объекты муниципальной**

**собственности**

1. Бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности сельсовета предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета, государственными программами Алтайского края, ведомственными программами Алтайского края, нормативными правовыми актами района и сельсовета.

2. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности сельсовета за счет средств бюджета сельсовета осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается Администрацией сельсовета.

3. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности сельсовета, включенные в перечень объектов, финансируемых за счет средств федерального бюджета, краевого бюджета, адресную инвестиционную программу, отражаются в решении о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и включаются в состав сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета.

**Статья 8.** **Участники бюджетного процесса в сельсовете.**

Участниками бюджетного процесса в сельсовете являются:

1. Сельский Совет депутатов.
2. Администрация сельсовета.
3. Глава муниципального образования Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края.
4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств.
5. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета.
6. Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета.
7. Получатели бюджетных средств.

**Статья 9.** **Бюджетный период бюджета сельсовета.**

Проект бюджета сельсовета составляется и утверждается сроком на 1 год.

**Статья 10.** **Состав решения о бюджете сельсовета.**

1. В решении сельского Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год должны содержаться основные характеристики бюджета, общий объем доходов и расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим положением.

2. В решении о бюджете сельсовета должны содержаться нормативы отчислений доходов в бюджет Пригородного сельсовета в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Решением о бюджете утверждается:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета сельсовета;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;

4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

7) источники финансирования дефицита бюджета сельсовета на очередной финансовый год;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

9) программу муниципальных гарантий на очередной финансовый год;

10) программа внутренних заимствований на очередной финансовый год.

**Статья 11.** **Документы и материалы, представляемые в сельский Совет**

**депутатов одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета.**

1. Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год в сельский Совет депутатов представляются:

1) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития сельсовета;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов и расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета сельсовета на очередной финансовый год;

5) пояснительная записка;

6) проект адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

8) утверждённый среднесрочный финансовый план;

9) проект программы приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год;

10) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета на текущий финансовый год;

11) реестр источников доходов бюджета сельсовета

12) предложенные представительными органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

13) иные документы и материалы.

**Статья 12. Внесение проекта решения о бюджете сельсовета в**

**сельский Совет депутатов.**

1. Администрация сельсовета вносит в сельский Совет депутатов проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год не позднее 15 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в ст. 10 и 11 настоящего Положения.

2. Администрация сельсовета в срок, указанный в пункте 1 настоящей статьи, направляет проект решения о бюджете сельсовета, с прилагаемыми документами, в постоянную планово - бюджетную комиссию сельского Совета депутатов для проведения экспертизы.

**Статья 13.** **Публичные слушания по проекту решения о бюджете**

**сельсовета.**

Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельсовета проводятся в соответствии с решением сельского Совета депутатов «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Пригородный сельсовет Каменского района Алтайского края».

**Статья 14.** **Порядок рассмотрения проекта решений о бюджете сельсовета сельским Советом депутатов.**

1. Сельский Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете сельсовета в порядке, установленном Регламентом сельского Совета депутатов.

2. Ответственным за рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета является постоянная планово - бюджетная комиссия сельского Совета депутатов, которая дает справку о соответствии представленных документов и материалов, либо о возвращении на доработку в Администрацию сельсовета, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящему Положению.

**Статья 15.** **Рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета.**

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете сельсовета обсуждается прогноз социально-экономического развития сельсовета и основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики, а также утверждаются:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году общий объем доходов;

2) общий объем расходов бюджета сельсовета;

3) дефицит бюджета сельсовета и источники его покрытия;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;

5) ведомственная структура расходов на очередной финансовый год;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

9) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год.

3. Если по итогам голосования по решению о принятии бюджета сельсовета не было получено необходимого для принятия решения числа голосов, сельский Совет депутатов принимает решение о создании согласительной комиссии из числа депутатов и представителей Администрации сельсовета.

4. Согласительная комиссия дорабатывает его в течение 10 дней. Поправки, предусматривающие увеличение бюджетных назначений и не содержащие указаний на источники их финансирования не рассматриваются.

5. Согласованный вариант проекта решения о бюджете сельсовета подлежит рассмотрению на внеочередной сессии в течении 10 дней.

**Статья 16.** **Внесение изменений в решение о бюджете сельсовета**

**в текущем финансовом году.**

1. Администрация сельсовета разрабатывает проекты решений сельсовета о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета на текущий финансовый год по вопросам, являющимся предметом правового регулирования решений о бюджете сельсовета.

2. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельсовета сверх утвержденных решением о бюджете сельсовета, направляются Администрацией сельсовета на уменьшение размера дефицита бюджета сельсовета и выплаты, сокращающие долговые обязательства бюджета сельсовета, без внесения изменений в решение о бюджете сельсовета.

3. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в части 2 настоящей статьи, либо в случае снижения роста ожидаемых поступлений в бюджет сельсовета, которое может привести к изменению финансирования по сравнению в утвержденным более чем на 10 процентов годовых назначений Администрация сельсовета вносит в сельский Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета со следующими документами и материалами:

1) отчетом об исполнении бюджета сельсовета по доходам за период текущего финансового года, предшествующий месяцу, в течение которого вносится указанный проект решения.

**Статья 17. Основы исполнения бюджета** **сельсовета.**

1. Исполнение бюджета сельсовета организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств бюджета сельсовета сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств бюджета сельсовета.

**Статья 18.** **Отчетность об исполнении бюджета** **сельсовета.**

1. Отчет об исполнении бюджета готовит Администрация сельсовета.

2. Отчет об исполнении бюджета сельсовета за первый квартал, полугодие, девять месяцев утверждается постановлением Администрации сельсовета и направляется в сельский Совет депутатов в постоянную планово-бюджетную комиссию сельского Совета депутатов.

Отчет об исполнении бюджета сельсовета за первый квартал, полугодие, 9 месяцев должен содержать информацию:

а) отчет об исполнении бюджета сельсовета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

б) об объеме и структуре муниципального долга;

в) о предоставленных муниципальных гарантиях (при их предоставлении).

**Статья 19. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета.**

1. Администрация сельсовета не позднее 1 мая текущего года вносит в сельский Совет депутатов отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год Администрация сельсовета вносит в сельский Совет депутатов проект решения об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год.

3. Решением сельского Совета депутатов утверждается отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита бюджета сельсовета. Отдельными приложениями к отчету об исполнении бюджета сельсовета утверждаются:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

4. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета сельсовета за отчетный год представляются:

1) отчет об использовании резервного фонда;

2) отчет о расходах бюджета на капитальные вложения по объектам, отраслям и направлениям;

3) отчет о состоянии муниципального долга сельсовета на начало и конец отчетного финансового года;

4) отчет о выполнении программы приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год;

5) пояснительная записка.

5. По отчету об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания.

6. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год сельский Совет депутатов принимает решение об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год или решение о его отклонении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Статья 20.** **Муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Внутренний муниципальный контроль осуществляется уполномоченным органом. Порядок осуществления уполномоченным органом внутреннего муниципального контроля определяется нормативно правовым актом Администрации сельсовета.