РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Каменского района Алтайского края

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**05.04.2022 № 305 г. Камень-на-Оби**

|  |
| --- |
| Об организации в 2022 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков |

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 25.02.2022 № 161 «О проведении детской оздоровительной кампании в Алтайском крае в 2022 году», в соответствии со статьями 39, 46 Устава муниципального образования Каменский район Алтайского края, с целью организации в 2022 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних школьных каникул,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Определить Управление образования Администрации Каменского района Алтайского края (Иванова О.А.) уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних школьных каникул.

2. Создать районную межведомственную комиссию по координации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году и утвердить её состав (прилагается).

3. Утвердить положение о районной межведомственной комиссии по координации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году (прилагается).

4. Утвердить сеть профильных смен на базе образовательных учреждений Каменского района (прилагается).

5. Произвести финансирование мероприятий по летнему оздоровлению в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования Каменский район Алтайского края.

6. Установить:

6.1. Стоимость путевки в муниципальное бюджетное учреждение «Загородный оздоровительный лагерь «Солнечный берег» (далее – МБУ ЗОЛ «Солнечный берег») в размере 24500 рублей.

6.2. Продолжительность оздоровительной смены в период летних каникул в МБУ ЗОЛ «Солнечный берег» 14 календарных дней. В 2022 году провести две смены с наполняемостью до 100 человек в каждой.

7. Провести в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях 4 профильные смены. Каждая смена по 7 дней с четырехчасовым пребыванием детей в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях (далее - МБОУ) «СОШ № 1», МБОУ «СОШ № 3», МБОУ «Лицей № 4», МБОУ «СОШ № 9», муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования (далее - МБУДО) «Каменский многопрофильный образовательный центр (КМОЦ)», МБОУ «Аллакская СОШ», МБОУ «Гоноховская СОШ им. Парфёнова Е.Е.», МБОУ «Корниловская СОШ», МБОУ «Луговская СОШ», МБОУ «Новоярковская СОШ», МБОУ «Октябрьская СОШ», «Попереченская СОШ», филиал МБОУ «Новоярковская СОШ», МБОУ «Рыбинская СОШ», МБОУ «Столбовская СОШ», МБОУ «Толстовская СОШ», «Плотиновская СОШ», филиал МБОУ «Аллакская СОШ»).

МБОУ «Гимназия № 5», МБОУ «Лицей № 2», являясь пунктами проведения экзаменов на 2022 год, направляют обучающихся для участия в профильных сменах в МБУ ДО «КМОЦ», по 120 учащихся соответственно.

8. Установить:

8.1. Родительскую плату за путевку в семидневную профильную смену, открытую на базе МБОУ «СОШ № 1», МБОУ «СОШ № 3», МБОУ «Лицей № 4», МБОУ «СОШ № 9», МБУДО «КМОЦ» в размере 250 рублей.

8.2. Стоимость завтрака на одного ребенка в день на время проведения профильной семидневной смены в МБОУ «СОШ № 1», МБОУ «СОШ № 3», МБОУ «Лицей № 4», МБОУ «СОШ № 9», МБУДО «КМОЦ» в размере 70 рублей.

8.3. Родительскую плату за путевку в семидневную профильную смену, открытую на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений «Аллакская СОШ», МБОУ «Гоноховская СОШ им. Парфёнова Е.Е.», МБОУ «Корниловская СОШ», МБОУ «Луговская СОШ», МБОУ «Новоярковская СОШ», МБОУ «Октябрьская СОШ», «Попереченская СОШ», филиал МБОУ «Новоярковская СОШ», МБОУ «Рыбинская СОШ», МБОУ «Столбовская СОШ», МБОУ «Толстовская СОШ» и «Плотиновская СОШ», филиал МБОУ «Аллакская СОШ» в размере 150 рублей.

8.4. Стоимость завтрака на одного ребенка в день на время проведения семидневной профильной смены в муниципальных бюджетных общеобразовательных учрежденях «Аллакская СОШ», МБОУ «Гоноховская СОШ им. Парфёнова Е.Е.», МБОУ «Корниловская СОШ», МБОУ «Луговская СОШ», МБОУ «Новоярковская СОШ», МБОУ «Октябрьская СОШ», «Попереченская СОШ», филиал МБОУ «Новоярковская СОШ», МБОУ «Рыбинская СОШ», МБОУ «Столбовская СОШ», МБОУ «Толстовская СОШ» и «Плотиновская СОШ», филиал МБОУ «Аллакская СОШ» в размере 60 рублей.

9. Способствовать реализации на территории Каменского района:

9.1. Мер государственной поддержки из средств краевого бюджета в виде частичной оплаты стоимости путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей Алтайского края в период летних школьных каникул для граждан, проживающих на территории Алтайского края и воспитывающих детей школьного возраста до 15 лет (включительно) – 6300 рублей.

9.2. Мер государственной поддержки из средств краевого бюджета в виде частичной оплаты стоимости путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей Алтайского края в период летних школьных каникул для граждан, проживающих на территории Алтайского края и воспитывающих детей школьного возраста до 15 лет (включительно), являющихся сотрудниками органов местного самоуправления Алтайского края и краевых государственных учреждений, дополнительно – 4350 рублей.

9.3. Мер поддержки из средств краевого бюджета, для многодетных семей, направивших на отдых в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей Алтайского края троих и более детей школьного возраста до 15 лет (включительно), - 23700 рублей на третьего и каждого последующего ребенка.

9.4. Мер поддержки из средств районного бюджета в виде частичной оплаты стоимости путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей Алтайского края в период летних школьных каникул для граждан, проживающих на территории Алтайского края и воспитывающих детей школьного возраста до 15 лет (включительно), являющихся сотрудниками органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждений, дополнительно –4350 рублей.

9.5. Мер поддержки из районного бюджета в виде частичной оплаты стоимости путевки в Муниципальное бюджетное учреждение Загородный оздоровительный лагерь (далее – МБУ ЗОЛ) «Солнечный берег» в период летних школьных каникул для граждан, проживающих на территории Алтайского края и воспитывающих детей школьного возраста до 13 лет (включительно), являющихся работниками МБУ ЗОЛ «Солнечный берег», дополнительно – 5450 рублей.

10. Утвердить:

10.1. Структуру расходов родительской платы за содержание одного ребенка в профильной смене с четырехчасовым пребыванием детей на базе образовательных учреждений в летний каникулярный период (прилагается).

10.2. Форму бланка путевки семидневной профильной смены с четырехчасовым пребыванием детей на базе образовательных учреждений (прилагается).

11. Управлению образования Администрации Каменского района Алтайского края (Иванова О.А.):

11.1. Уделить особое внимание организации отдыха и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по организации их досуга.

11.2. Принять меры по подготовке материальной базы профильных смен на базе образовательных учреждений, укомплектовать их подготовленными педагогическими кадрами.

11.3. Организовать отдых детей в профильных сменах краевых лагерей.

11.4. Организовать работу кружков и творческих объединений для детей и подростков на базе образовательных учреждений в период летних школьных каникул.

11.5. Организовать работу разновозрастных отрядов при образовательных учреждениях и укомплектовать их квалифицированными кадрами.

12. Комитету Администрации Каменского района Алтайского края по культуре и делам молодежи (Кабашова Л.Н.) организовать в период летних школьных каникул проведение массовых культурно-просветительских мероприятий с детьми с целью эстетического воспитания и организации досуга детей.

13. Комитету Администрации Каменского района Алтайского края по физической культуре и спорту (Семенов А.Н.) организовать в период летних школьных каникул проведение массовых спортивно-оздоровительных мероприятий с детьми с целью популяризации физической культуры и спорта среди детей.

14. Управлению образования Администрации Каменского района Алтайского края (Иванова О.А.), комитету Администрации Каменского района Алтайского края по культуре и делам молодежи (Кабашова Л.Н.), краевому государственному бюджетному учреждению социального обслуживания (КГБУ СО) «Комплексный центр социального обслуживания населения Каменского района» (Мишустина М.С.) (по согласованию), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Каменского района Алтайского края (КДН и ЗП) (Глотов П.С.):

14.1. Разработать план проведения лекций, бесед, мероприятий по профилактике социально-обусловленных заболеваний, формированию здорового образа жизни, профилактике преступлений и иных правонарушений несовершеннолетних.

14.2. Провести в мае текущего года семинары для начальников площадок профильных смен, работников школьных столовых по организации летнего отдыха детей и подростков, занятости детей и подростков в период летних школьных каникул.

15. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (П.С. Глотов) скоординировать работу по организации занятости детей и подростков из семей, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учете в КДН и ЗП, отделении по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Каменский» (ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Каменский»).

16. Рекомендовать межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел России «Каменский» (Нелюбов С.А.) обеспечить общественный порядок в местах дислокации детей, предусмотреть профилактические меры, снижающие детский и подростковый травматизм на дорогах и улицах в период летних школьных каникул, активизировать участие в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

17. Предложить территориальному отделу надзорной деятельности № 6 управления надзорной деятельности главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) по Алтайскому краю территориального отдела надзорной деятельности №6 управления надзорной деятельности главного Управления министерства чрезвычайных ситуаций России по Алтайскому краю (Свитенко Д.А.) организовать профилактику и обеспечить противопожарную безопасность помещений, предназначенных для проведения мероприятий с детьми.

18.Рекомендовать краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Центральная районная больница» (КГБУЗ «ЦРБ») (О.А. Войтов):

18.1. Закрепить медицинских работников за образовательными учреждениями.

18.2. Обеспечить квалифицированное медицинское обслуживание детей в период работы профильных лагерей на базе образовательных учреждений.

18.3. Проводить профилактические осмотры работников профильных лагерей на базе образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

19. Рекомендовать начальнику Территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Камне-на-Оби, в Каменском, Крутихинском, Тюменцевском, Панкрушихинском и Шелаболихинском ранах (Юрк О.В.) до 1 июня 2022года проверить готовность помещений для проведения профильных смен и обеспечить контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой на площадках проведения профильных смен; проверить готовность загородного оздоровительного лагеря до 25 июня 2022 года и обеспечить контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой в МБУ «ЗОЛ «Солнечный берег».

20. Рекомендовать филиалу Федерального государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» г. Камне-на-Оби, Каменском, Крутихинском, Тюменцевском, районах (Кабанова Т.Г.) провести лабораторно - инструментальные исследования на площадках проведения профильных смен в полном объеме, не допуская взимания платы при проведении лабораторно – инструментального контроля, при проведении гигиенического обучения персонала, направляемого на площадки проведения профильных смен.

21. Комитету Администрации Каменского района Алтайского края по экономическому развитию (Дьяченко Н.В.) контролировать предоставление рабочих мест несовершеннолетним на период летних школьных каникул согласно поданным заявкам и правилам охраны труда.

22. Предложить Краевому государственному казенному учреждению «Центр занятости населения Каменского района» (Сердюцких В.И.) совместно с работодателями определить источники финансирования временных работ, на которых возможно использование труда несовершеннолетних в период летних школьных каникул.

23. Рекомендовать главам сельсоветов:

23.1. Способствовать охвату различными формами занятости детей и подростков до 18 лет, не являющихся учащимися школ, особое внимание уделить несовершеннолетним из семей, находящихся в социально-опасном положении, состоящим на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Каменского района Алтайского края, отделе по делам несовершеннолетних, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

23.2. Совместно с межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел России «Каменский» принять все необходимые меры по сохранению порядка во время организации массовых мероприятий в Домах культуры и клубах. Организовать дежурство общественных формирований правоохранительной направленности.

24. Районной межведомственной комиссии по координации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков:

24.1. Осуществить прием помещений для проведения профильных смен на базе образовательных учреждений перед началом кампании.

24.2. Подвести итоги летней оздоровительной кампании среди школ на лучшую постановку работы по организации отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков в сентябре текущего года.

25. Редакции газеты «Каменские известия» (Уфимцев А.В.) обеспечить информирование населения об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2022 года.

26. Управлению делами Администрации Каменского района Алтайского края обеспечить размещение информации о предоставлении меры социальной (защиты) поддержки «Проведение летней оздоровительной кампании в 2022 году» в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

27. Информация о предоставлении меры социальной (защиты) поддержки «Проведение летней оздоровительной кампании в 2022 году», размещенная в ЕГИССО, может быть получена заявителем через личный кабинет на Едином портале, в том числе в виде электронного документа, если иное не предусмот-рено законодательством Российской Федерации.

28. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 17.03.2021 № 261 «Об организации в 2021 году занятости и досуга детей и подростков в период летних школьных каникул».

39. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района П.С. Глотова.

Глава района И.В. Панченко

УТВЕРЖДЕН постановлением

Администрации района

от 05.04.2022 № 305

**СОСТАВ**

**районной межведомственной комиссии по координации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Панченко  Иван Владимирович | глава Администрации Каменского района Алтайского края, председатель комиссии; |
| Иванова  Оксана Алексеевна | начальник Управления образования Администрации Каменского района Алтайского края, заместитель председателя комиссии; |
| Ряполова Анастасия  Викторовна | ведущий специалист, инспектор школ отдела общего образования Управления образования Администрации Каменского района Алтайского края, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Борисюк  Сергей Евгеньевич | начальник Управления ведомственной охраны по г. Камень-на-Оби филиал федерального государственного казенного учреждения (Управление ведомственной охраны войск национальной гвардии России по Алтайскому краю) (по согласованию); |
| Войтов  Олег Андреевич | главный врач краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Каменская центральная районная больница» (по согласованию); |
| Глотов  Павел Сергеевич | заместитель главы Администрации Каменского района Алтайского края; |
| Дорофеева  Светлана Алексеевна | главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Каменского района; |
| Кабашова  Лариса Николаевна | председатель комитета Администрации Каменского района Алтайского края по культуре и делам молодежи; |
| Киселева  Ирина Аркадьевна | заведующая детской поликлиникой краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Каменская центральная районная больница» (по согласованию); |
| Листунов  Николай Александрович | главный специалист Управления образования Администрации Каменского района Алтайского края; |
| Мишустина  Маргарита Станиславовна | директор краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Каменского района» (по согласованию); |
| Нелюбов  Станислав Александрович | начальник межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Каменский» (по согласованию); |
| Роот  Оксана Анатольевна | председатель общешкольного родительского комитета МБОУ «Лицей № 2» (по согласованию); |
| Свитенко  Дмитрий Анатольевич | начальник территориального отдела надзорной деятельности № 6 управления надзорной деятельности главного Управления министерства чрезвычайных ситуаций России по Алтайскому краю (по согласованию); |
| Семенов  Алексей Николаевич | председатель комитета Администрации Каменского района Алтайского края по физической культуре и спорту; |
| Сердюцких  Виктор Иванович | директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Каменского района» (по согласованию); |
| Мамонова  Ирина Михайловна | председатель комитета администрации Каменского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике; |
| Юрк  Олеся Владимировна | начальник территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Камне-на-Оби, в Каменском, Крутихинском, Тюменцевском, Панкрушихинском и Шелаболихинском районах (по согласованию). |

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о районной межведомственной комиссии по организации отдыха,  
оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году**

1. Районная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году (далее - Межведомственная комиссия) обеспечивает взаимодействие органов местного самоуправления Каменского района, государственных учреждений и общественных организаций в целях принятия эффективных мер по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Каменского района, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствует­ся действующим законодательством и настоящим Положением.

3. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

участие в разработке программ, иных нормативных правовых актов в части, относящейся к отдыху, оздоровлению и занятости детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

анализ эффективности реализации мероприятий по организации от­дыха, оздоровления и занятости детей Каменского района;

выявление и оказание содействия в решении наиболее острых вопросов в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей Каменского района;

взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Каменского района.

4. Межведомственная комиссия в установленном порядке имеет право:

запрашивать и получать от Управления образования Каменского района Алтайского края информацию, требующуюся для выполнения задач, возложенных на Межведомственную комиссию;

вносить в Управление образования Каменского района Алтайского края предложения, направленные на сохранение и развитие системы детского отдыха;

заслушивать информацию руководителей общеобразовательных учреждений Каменского района, органов Администрации Каменского района по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Каменского района;

участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов, на­правленных на решение вопросов организации отдыха, оздоровления и заня­тости детей Каменского района;

приглашать на заседания Межведомственной комиссии специалистов, представителей заинтересованных организаций;

создавать из членов Межведомственной комиссии и привле­ченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработ­ки и оценки мероприятий, направленных на повышение эффективности ор­ганизации отдыха, оздоровления и занятости детей Каменского района.

5. Руководство деятельностью Межведомственной комиссии осуще­ствляет председатель, который распределяет обязанности между ее членами, координирует их деятельность и отвечает за выполнение задач, возложенных на Межведомственную комиссию.

6. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7. Заседания Межведомственной комиссии ведет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Межведомственной комиссии.

Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необхо­димости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, ес­ли на нем присутствует более половины ее членов.

8. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем председателя. При равенстве голосов чле­нов Межведомственной комиссии голос председателя является решающим.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межве­домственной комиссии осуществляет Управление образования Администрации Каменского района Алтайского края.

УТВЕРЖДЕНА постановлением

Администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СЕТЬ**

**профильных смен на базе образовательных учреждений**

**Каменского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Образовательные учреждения | Количество детей | | | | |
| 1 профильная смена | 2 про-фильная смена | 3 про-фильная смена | 4 профильная смена | Итого |
| 1 | МБОУ «Аллакская СОШ» | 22 | 22 | 22 | 22 | 88 |
| 2 | МБОУ «Гоноховская СОШ» | 22 | 22 | 22 | 22 | 88 |
| 3 | МБОУ «Корниловская СОШ» | 35 | 35 | 35 | 35 | 140 |
| 4 | МБОУ «Луговская СОШ» | 17 | 17 | 17 | 17 | 68 |
| 5 | МБОУ «Новоярковская СОШ» | 33 | 33 | 33 | 33 | 132 |
| 6 | МБОУ «Октябрьская СОШ» | 16 | 16 | 16 | 16 | 64 |
| 7 | «Плотиновская СОШ , филиал МБОУ «Аллакская СОШ» | 14 | 14 | 14 | 14 | 56 |
| 8 | МБОУ «Попереченская СОШ, филиал МКОУ «Новоярковская СОШ» | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 |
| 9 | МБОУ «Рыбинская СОШ» | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 |
| 10 | МБОУ «Столбовская СОШ» | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 |
| 11 | МБОУ «Толстовская СОШ» | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 |
| 12 | МБОУ «СОШ № 1» | 73 | 73 | 73 | 73 | 292 |
| 13 | МБОУ «СОШ № 3» | 63 | 63 | 63 | 63 | 252 |
| 14 | МБОУ «Лицей № 4» | 115 | 115 | 115 | 115 | 460 |
| 15 | МБОУ «СОШ № 9» | 53 | 53 | 53 | 53 | 212 |
| 16 | МБУ ДО «КМОЦ» | 60 | 60 | 60 | 60 | 240 |
|  | Всего по лагерям |  |  |  |  | 2392 |

УТВЕРЖДЕНА постановлением

Администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СТРУКТУРА РАСХОДОВ**

**родительской платы за содержание одного ребенка в профильной смене с четырехчасовым пребыванием детей на базе образовательных**

**учреждений в летний каникулярный период**

1. На базе МБОУ «СОШ № 1», МБОУ «СОШ № 3», МБОУ «Лицей № 4», МБОУ «СОШ № 9», МБУДО «Каменский многопрофильный образовательный центр»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование расходов | Сумма  (руб.) |
| 1 | Медикаменты, антисептические средства, влажные салфетки | 60 |
| 2 | Игровой и спортивный инвентарь | 40 |
| 3 | Хозяйственные товары, питьевая вода | 60 |
| 4 | Призовой фонд | 40 |
| 5 | Канцелярские товары | 50 |
|  | Итого на 2022 год | 250 |

1. На базе МБОУ «Аллакская СОШ», МБОУ «Гоноховская СОШ им. Парфёнова Е.Е.», МБОУ «Корниловская СОШ», МБОУ «Луговская СОШ», МБОУ «Новоярковская СОШ», МБОУ «Октябрьская СОШ», «Попереченская СОШ», филиал МБОУ «Новоярковская СОШ», МБОУ «Рыбинская СОШ», МБОУ «Столбовская СОШ», МБОУ «Толстовская СОШ» и «Плотиновская СОШ, филиал МБОУ «Аллакская СОШ»):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование расходов | Сумма  (руб.) |
| 1 | Медикаменты, антисептические средства, влажные салфетки | 40 |
| 2 | Игровой и спортивный инвентарь | 30 |
| 3 | Хозяйственные товары, питьевая вода | 40 |
| 4 | Призовой фонд | 20 |
| 5 | Канцелярские товары | 20 |
|  | Итого на 2022 год | 150 |

УТВЕРЖДЕНА постановлением

Администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**бланка путевки семидневной профильной смены с четырехчасовым пребыванием детей на базе образовательных учреждений**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование профильной смены на базе образовательного учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПУТЕВКА (на профильную смену на базе муниципального учреждения)  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Срок путевки: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Фамилия, имя ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Год, месяц рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО родителя (законного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Стоимость путевки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К оплате\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование учреждения, выдающего путевку  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) | Наименование профильной смены на базе образовательного учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПУТЕВКА (в на профильную смену на базе муниципального учреждения)  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Срок путевки: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Фамилия, имя ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Год, месяц рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО родителя (законного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Стоимость путевки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К оплате\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование учреждения, выдающего путевку  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |