РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Каменского района Алтайского края

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**09.01.2019 № 01 г. Камень - на - Оби**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о предоставлении лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы Администрации Каменского района Алтайского края и органов Администрации района, наделенных правами юридического лица, и муниципальными служащими Администрации Каменского района Алтайского края и органов Администрации района, наделенных правами юридического лица, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет |

В соответствии со [статьей 15.1](consultantplus://offline/ref=E84250BF53C0E64003189EA1473B09A446184B23A10C251F9EB0D5BE1A14F2FAB2087CB08840B9A6iBODI) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 59 Устава муниципального образования Каменский район Алтайского края,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о предоставлении лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы Администрации Каменского района Алтайского края и органов Администрации района, наделенных правами юридического лица, и муниципальными служащими Администрации Каменского района Алтайского края и органов Администрации района, наделенных правами юридического лица, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете и разместить на официальном сайте Администрации Каменского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

главы района Е.Н. Гордиенко

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации района

от 09.01.2019 № 01

**Положение**

**о предоставлении лицами, претендующими на замещение**

**должности муниципальной службы Администрации Каменского района**

**Алтайского края и органов Администрации района, наделенных правами**

**юридического лица, и муниципальными служащими Администрации**

**Каменского района Алтайского края и органов Администрации района,**

**наделенных правами юридического лица, сведений об адресах сайтов**

**и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной**

**сети «Интернет»**

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы Администрации Каменского района Алтайского края и органов Администрации района, наделенных правами юридического лица, и муниципальными служащими Администрации Каменского района Алтайского края и органов Администрации района, наделенных правами юридического лица, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которые лица, указанные в пункте 1 настоящего Положения, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представляются в Администрацию Каменского района Алтайского края и органы Администрации района, наделенные правами юридического лица:

1) лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы Администрации Каменского района Алтайского края и органах Администрации района, наделенных правами юридического лица, - при поступлении на муниципальную службу;

2) муниципальными служащими Администрации Каменского района Алтайского края и органов Администрации района, наделенных правами юридического лица, - ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

3. Сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения, представляются по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р.

4. Глава Каменского района не позднее 30 дней с момента поступления сведений, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения, и не позднее 01 мая года, следующего за отчетным, при предоставлении сведений, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, проводит проверку полноты и достоверности представленных сведений, либо назначает иных лиц, уполномоченных на проведение такой проверки.

5. После проверки предоставленной информации, она приобщается к материалам личного дела муниципального служащего с отражением даты, результатов проверки.